

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: Целью преддипломной практики является закрепление и расширение умений и практических навыков, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения на основе участия в деятельности предприятий (организаций, учреждений), а также сбор практического материала, необходимого для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачи прохождения практики:

- развитие экономической культуры для успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- расширение, систематизация и закрепление умений по изученным дисциплинам;
- приобретение навыков профессиональной работы для решения практических задач;
- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических задач в профессиональной сфере;
- сбор и обработка материалов для подготовки и составления отчета;
- подбор материала для последующего выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальном задании, которое составляется с учетом профиля подготовки студента, выбранной темы выпускной квалификационной работы и согласуется с руководителем от профильной организации (предприятия, учреждения) - места прохождения практики.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика является заключительной частью комплексной системы непрерывной подготовки бакалавров в период обучения в Университете. Преддипломная практика реализуется в форме выполнения самостоятельного индивидуального задания, ориентированного на профессиональную подготовку обучающихся с применением знаний, умений и навыков, полученных ими на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока Б2 «Практика» ОПОП ВО, устанавливаемой вузом. Преддипломная практика проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения, поэтому она носит характер практической подготовки и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана: Деньги. Кредит. Банки, Корпоративные финансы/ Финансы предприятий (организаций), Государственные и муниципальные финансы, Основы государственного финансового регулирования, Экономико-математические модели/Моделирование рыночного равновесия, Бюджетная система Российской Федерации/Казначейское дело, Страхование, Пенсионное дело, Профессиональный электив. Оценка стоимости бизнеса, Финансовые рынки/Кредитный рынок, Организация деятельности Центрального Банка/Денежно-кредитная политика Центрального Банка, Моделирование рекламных воздействий, Банковское дело, Комплексный финансово-экономический анализ, Финансы некоммерческих организаций, Международные финансы/Международные валютно-кредитные отношения, Рынок ценных бумаг, Налоговое планирование, Финансовый контроль/Контроль в финансово-кредитной сфере, Корпоративные информационные системы, Моделирование бизнес-процессов, Мировые и национальные платежные системы, Профессиональный электив. Оценка стоимости имущества, Инвестиции/Инвестиционный анализ, Банковский менеджмент/Банковский маркетинг,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Финансовый менеджмент, Финансовое планирование и бюджетирование, Машинное обучение, Финансовая безопасность/Безопасность банковской деятельности, Финансовые риски/Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски, а также прохождения практик: ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика. Для освоения программы преддипломной практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки:

- способен проводить внутренний контроль финансово-экономической деятельности субъекта, планировать контрольные мероприятия и проводить анализ информации по результатам внутреннего контроля;
- способен проводить финансовый анализ, иметь навыки составления бюджетов;
- способен анализировать и обосновывать целевые показатели и ресурсы экономического субъекта;
- способен осуществлять управление денежными потоками, капиталом и ресурсами экономического субъекта;
- способен проводить финансовый анализ с использованием соответствующих методов и владеть навыками установления причинно-следственных связей изменений финансово-экономических показателей;
- способен выявлять и оценивать риски и возможности экономического субъекта;
- способен проводить оценку кредитоспособности потенциального заемщика;
- способен проводить оценку и выбор оптимального бизнес-решения при решении задач управления финансами;
- способен проводить анализ и финансовые исследования рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и пр.

Основные результаты прохождения преддипломной практики используются при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшей профессиональной сфере.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-1 способен планировать контрольные мероприятия и осуществлять анализ информации по результатам внутреннего контроля	Знать нормативную базу и внутренние регламенты проведения внутреннего контроля; перечень контрольных мероприятий и методику проведения внутреннего контроля Уметь проводить анализ информации по результатам внутреннего контроля Владеть навыками поиска, анализа и оценки профессиональной информации по вопросам внутренних контрольных мероприятий
ПК-2 способен осуществлять внутренний контроль и документирование результатов контроля финансово-экономической	Знать теорию и практики применения форм, методов, приемов, способов и процедур проведения внутреннего контроля и документирования соответствующих результатов финансово-экономической деятельности экономического субъекта Уметь собирать, анализировать, обобщать и оформлять сведения, данные и результаты проведения контрольных мероприятий финансово-экономической деятельности экономического субъекта

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

деятельности экономического субъекта	Владеть навыками осуществления внутреннего контроля и документирования его результатов финансово-экономической деятельности экономического субъекта
ПК-3 способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	Знать теорию и методику осуществления финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками Уметь оценивать и анализировать хозяйственную деятельность, финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность экономического субъекта; определять объем работ по финансовому планированию, бюджетированию; проводить поэтапную оценку управления денежными потоками Владеть навыками организации, разработки и реализации мероприятий в области финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками
ПК-4 способен анализировать и обосновывать целевые показатели, ресурсы для эффективного функционирования экономического субъекта	Знать методы сбора, анализа, систематизации и поддержания в актуальном состоянии информации, используемой для обоснования целевых показателей, ресурсов, эффективного функционирования экономического субъекта, разработки финансовых управленческих решений Уметь применять способы, методы и инструменты анализа и обоснования целевых показателей, ресурсов для эффективного функционирования экономического субъекта Владеть навыками анализа и обоснования целевых показателей, ресурсов для эффективного функционирования экономического субъекта
ПК-5 способен применять методы финансово-экономического анализа информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта	Знать источники информации, необходимой для проведения финансово-экономического анализа, оценки рисков и возможностей экономического субъекта; методы финансово-экономического анализа и финансовых вычислений, в т.ч. с целью оценки финансового состояния экономического субъекта, его потенциальных рисков и возможностей Уметь определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе; определять источники информации для проведения комплексного финансово-экономического анализа экономического субъекта; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа, выполнять процедуры по ее обобщению; применять методы анализа и устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем Владеть навыками обобщения применения методов финансово-экономического анализа и определения причин, следствий их изменения; методами анализа и оценки финансовых рисков и возможностей экономического субъекта, разработки мер по их минимизации
ПК-6 способен проводить оценку платежеспособности и кредитоспособности потенциального заемщика	Знать характеристику клиента банка, их классификацию Уметь производить информационно-аналитическую работу для оценки платежеспособности и кредитоспособности Владеть современными методами получения, анализа, обработки информации в кредитной сфере
ПК-7 способен проводить оценку	Знать предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач финансового менеджмента

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

<p>эффективности вариантов бизнес-решений и осуществлять выбор оптимального решения</p>	<p>Уметь оценивать возможность реализации финансового управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>Владеть навыками оценки эффективности каждого варианта финансового управленческого решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью (доходностью)</p>
<p>ПК-8 способен проводить финансовые исследования и осуществлять анализ конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p>	<p>Знать конъюнктуру и механизмы функционирования рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; характеристики финансовых продуктов и услуг на рынке банковских услуг, рынке ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынках</p> <p>Уметь проводить информационно-аналитическую работу по рынку банковских услуг, рынку ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевым рынкам; использовать современные методики получения, анализа, обработки информации и расчета показателей, характеризующих рынок банковских услуг, рынок ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p> <p>Владеть навыками проведения исследований и анализа рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков</p>
<p>ПК-9 способен осуществлять консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</p>	<p>Знать особенности финансовых продуктов и услуг и их виды</p> <p>Уметь осуществлять мониторинг потребностей и возможностей клиента; сравнивать параметры финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть навыками консультирования клиентов подготовке и проверке документов, участвующих в финансовых операциях, составления аналитической отчетности</p>
<p>ПК-10 способен обеспечить консультационное сопровождение, подготовку и исполнение сделок кредитования</p>	<p>Знать гражданское и банковское законодательство, регламентирующее кредитные отношения</p> <p>Уметь оценивать платежеспособность и кредитоспособность потенциального заемщика</p> <p>Владеть навыками консультационного сопровождения, подготовки и исполнения сделок кредитования</p>
<p>ПК-11 способен определять стоимости организаций, включая имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества действующего бизнеса</p>	<p>Знать нормативные правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, правила и методологию определения стоимостей, особенности рынка организаций (бизнеса)</p> <p>Уметь отражать состояние и особенности организаций при их описании, использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей организаций</p> <p>Владеть навыками выбора методов и подходов для определения стоимостей организаций, проведения расчетов при определении стоимостей, составления итогового документа об определении стоимостей организаций</p>
<p>ПК-12 способен определять стоимости движимого имущества, работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, недвижимого</p>	<p>Знать нормативные правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, правила и методологию определения стоимостей, особенности рынка движимого имущества, работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости</p> <p>Уметь выявлять и отражать особенности движимого и недвижимого имущества при их описании, использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости	определения стоимостей движимого и недвижимого имущества Владеть навыками выбора методов и подходов для определения стоимостей движимого и недвижимого имущества, проведения расчетов при определении стоимостей, составления итогового документа об определении стоимостей движимого и недвижимого имущества
--	--

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится:

- в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Место проведения практики может определяться обучающимся самостоятельно, при этом им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный обучающимся выбор места прохождения преддипломной практики, согласовывается с руководителем практики от Университета.

Основными базами практики являются:

- экономические, бухгалтерские и финансовые службы предприятий и организаций различных направлений деятельности и организационно-правовых форм;
- коммерческие банки;
- территориальные учреждения ГУ Банка России;
- территориальные органы Пенсионного Фонда РФ;
- комитеты и департаменты Правительства Ульяновской области и аналогичные органы муниципальных образований;
- территориальные органы управления Федерального Казначейства РФ;
- страховые организации и компании;
- инвестиционные фонды.

Сроки проведения практики - преддипломная практика проводится в 8-ом семестре 4-го курса очной формы обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
6	216	4

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем, в т.ч. контроля самостоятельной работы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<p>1.1 Проведение организационного инструктивного собрания со студентами перед отбытием на практику</p> <p>1.2 Проведение инструктажа по охране труда в соответствии с «Инструкцией по охране труда для студентов, направляемых на практику»;</p> <p>1.3 Ознакомление обучающихся с перечнем документов, которые они должны иметь при себе на период практики;</p> <p>1.4 Ознакомление с программой практики;</p> <p>1.5 Получение индивидуального задания на практику;</p> <p>1.6 Получение направления на практику, дневника по практике</p> <p>1.7 Прохождение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка на месте прохождения практики</p>	10	2*	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ; наличие форм отчетности по практике
2.	Производственный этап – выполнение индивидуального задания	<p>2.1 Ознакомление с правовым обеспечением, состоянием и тенденциями финансово-экономической деятельности предприятия (организации, учреждения) - базы практики.</p> <p>2.2 Оценка и анализ управления финансами предприятия, анализ денежных потоков (денежных средств) предприятия (организации, учреждения) - базы практики</p> <p>2.3. Анализ состояния, финансового содержания и финансовых особенностей предмета исследования предприятия (организации, учреждения) - базы практики (в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы). Выявление проблемных аспектов и тенденций, касающихся финансовых</p>	174	18*	оценка полноты выполнения индивидуального задания, наличие форм отчетности по практике

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		особенностей функционирования предмета исследования предприятия (организации, учреждения) - базы практики			
3.	Заключительный этап – подведение итогов практики	3.1 Сбор и обобщение материалов, изученных во время прохождения практики 3.2 Оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой 3.3 Написание отчета о преддипломной практике 3.4 Получение характеристики на обучающегося/обучающуюся от руководителя практики от организации 3.5 Представление дневника и отчета о преддипломной практике руководителю практики от УлГУ 3.6 Подготовка к защите результатов практики 3.7 Аттестация обучающихся по итогам практики	32	4*	оценка полноты выполнения индивидуального задания, комплект вопросов для текущего контроля, наличие форм отчетности по практике, комплект вопросов для промежуточной аттестации
ИТОГО		-	216	24*	-

*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения практики в дистанционном формате с применением электронного обучения

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на преддипломной практике используются следующие технологии:

1. Изучение и систематизация научной, учебной, нормативной и профессиональной литературы, источников, в том числе с использованием ЭБС и Интернет-ресурсов.
2. Технологии современных способов сбора и обработки информации, технологии анализа финансово-экономических показателей.
3. Использование специализированных компьютерных программ для анализа оцениваемых показателей.
4. Использование мультимедийных технологий, предусматривающих проведение инструктажа обучающихся; занятий, групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики; текущего и промежуточного контроля.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом преддипломной практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия (организации, учреждения), подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненного индивидуального задания, полученного в ходе производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента. Основная часть отчета может содержать разделы, в которых раскрывается **содержание индивидуального задания**:

1. Ознакомление с правовым обеспечением, состоянием и тенденциями финансово-экономической деятельности предприятия (организации, учреждения). Содержание данного вопроса индивидуального задания должно включать в себя: изучение организационно-правовую характеристики базы практики - предприятия (организации, учреждения), цели и задач развития базы практики, а также направлениями и видами деятельности; знакомство с органами управления и организационной структурой управления базы практики; проведение анализа основных финансово-экономических показателей деятельности базы практики.

2. Оценка и анализ управления финансами предприятия, анализ денежных потоков (денежных средств) предприятия (организации, учреждения) - базы практики. Данный раздел индивидуального задания раскрывает: характеристику финансового состояния базы практики, формирования и использования ресурсной базы, бюджетов и т.д.), формирования и движения денежных потоков (денежных средств) базы практики.

3. Анализ состояния, финансового содержания и финансовых особенностей предмета исследования предприятия (организации, учреждения) - базы практики (в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы). Данный раздел индивидуального задания содержит результаты анализа финансового содержания и финансовых особенностей предмета исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы; выявления проблемных аспектов и тенденций, касающихся финансовых особенностей функционирования предмета исследования в изучаемой организации.

Выполнение 2 и 3 разделов индивидуального задания проводится в динамике на три последних года с целью всесторонней оценки деятельности предприятия (организации, учреждения). В заключении необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики умений и навыков, формирования компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список использованных источников включает источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

текста отчета приводятся с указанием порядкового номера источника в списке использованных источников.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов, финансовой отчетности и т.д., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 25-30 страниц.

Содержание, порядок и особенности выполнения индивидуального задания, требования к изложению разделов отчета, его оформлению изложены в Методических указаниях по выполнению программы преддипломной практики и самостоятельной работы обучающимся направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит».

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам преддипломной практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуального задания путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающегося, анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по преддипломной практике, используя ФОС по практике.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Тавасиев А. М. Банковское дело : Учебник для вузов / Тавасиев Ахсар Мухаевич; Тавасиев А. М. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 534 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/497550>

2. Жилкина А.Н. Финансовый анализ : Учебник и практикум для вузов / Жилкина Анна Николаевна; Жилкина А. Н. - Москва : Юрайт, 2022. - 285 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489001>

3. Моисеева, Е. Г. Финансовый менеджмент : учебное пособие / Е. Г. Моисеева; Е. Г. Моисеева. - Финансовый менеджмент ; Весь срок охраны авторского права. - Саратов : Вузовское образование, 2017. - 559 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <http://www.iprbookshop.ru/68734.html>

Дополнительная литература:

1. Ермасов, С. В. Страхование : учебник для бакалавров / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 791 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3305-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425155>.

2. Леонтьев В.Е. Корпоративные финансы : Учебник для вузов / Леонтьев Владимир Евгеньевич, Бочаров Владимир Владимирович, Радковская Надежда Петровна; Леонтьев В. Е., Бочаров В. В., Радковская Н. П. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 354 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489035>

3. Погодина Т.В. Финансовый менеджмент : Учебник и практикум для вузов / Погодина Татьяна Витальевна; Погодина Т. В. - Москва : Юрайт, 2022. - 351 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489484>

4. Строгонова, Е. И. Финансы организаций : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «экономика» / Е. И. Строгонова, С. О. Кушу; Е. И. Строгонова, С. О. Кушу. - Финансы организаций ; Весь срок охраны авторского права. - Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 90 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <http://www.iprbookshop.ru/76923.html>

5. Хруцкий В.Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : Учебник для вузов / Хруцкий Валерий Евгеньевич, Хруцкий Роман Валерьевич; Хруцкий В. Е., Хруцкий Р. В. - 4-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 572 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491530>

6. Российский журнал менеджмента [Электронный ресурс] . - Санкт-Петербург, 2018-2019. - 4 раза в год. URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79574>

Учебно-методическая литература:

1. Ширяева Н. В. Преддипломная практика : методические указания обучающимся направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» / Н. В. Ширяева. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 24 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/11610>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный

Согласовано:

ГЛАВ. БИБЛИОТЕКАРЬ / ГЛАССОВА М.И. / МБ 103.06.22
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

б) Программное обеспечение

1. Windows 10
2. СПС Консультант Плюс.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. - Москва, [2022]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. - Санкт-Петербург, [2022]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. - Москва, [2022]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. - Москва, [2022]. - URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. - Москва, [2022]. - URL: <https://нэб.рф>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

5. SMART Imagebase : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. - URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . - URL: <http://window.edu.ru/> . - Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

зам. нач. УИТ *Ключков В. В.* *[Подпись]* *03.06.2022г.*
 Должность сотрудника УИТиГ ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя предоставление обучающимся на местах прохождения практики помещений, соответствующих санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при выполнении индивидуального задания практики. При прохождении практики на профильных предприятиях (организациях) в соответствии с договором о практической подготовке используют помещения, документацию, оборудование с предоставлением доступа к профессиональным базам данных, корпоративным информационным системам в целях ознакомления с особенностями их использования в профессиональной деятельности.

Помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Университета представляют собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик


(подпись)

доцент
(должность)

Ширяева Н.В.
(ФИО)

06.06.2022

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 9 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики» с оформлением приложения 1	Ширяева Н. В.		20.06.2023
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 9 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики» с оформлением приложения 2	Ширяева Н. В.		20.06.2023

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Тавасиев А. М. Банковское дело : учебник для вузов / Тавасиев Ахсар Мухаевич; А. М. Тавасиев. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 534 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/519493>
2. Жилкина А.Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Жилкина Анна Николаевна; А. Н. Жилкина. - Москва : Юрайт, 2023. - 285 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510908>
3. Погодина Т.В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Погодина Татьяна Витальевна; Т. В. Погодина. - Москва : Юрайт, 2023. - 351 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511405>

Дополнительная литература:

1. Бурмистрова, Л. М. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009951-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832277>
2. Ермасов С.В. Страхование в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Ермасов Сергей Викторович, Ермасова Наталья Борисовна; С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 617 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/516380>
3. Ермасов, С. В. Страхование в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Ермасов Сергей Викторович, Ермасова Наталья Борисовна; С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 269 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/509546>.
4. Карпова, Е. Н. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / Е.Н. Карпова, Е.А. Чумаченко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 285 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1003768. - ISBN 978-5-16-014792-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1932277>
5. Леонтьев В.Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / Леонтьев Владимир Евгеньевич, Бочаров Владимир Владимирович, Радковская Надежда Петровна; В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 354 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510949>
6. Строгонова, Е. И. Финансы организаций : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е. И. Строгонова, С. О. Кушу. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 90 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76923.html>
7. Хруцкий В.Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / Хруцкий Валерий Евгеньевич, Хруцкий Роман Валерьевич; В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. - 4-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 572 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/513593>
8. **Российский журнал менеджмента.** - Санкт-Петербург, 2018-2022. - 4 раза в год. - URL : <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79574>. - Текст : электронный.

Учебно-методическая литература:

1. Ширяева Н. В. Преддипломная практика : методические указания обучающимся направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» / Н. В. Ширяева. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 24 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/11610>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Л. Библиотечкарь

Должность сотрудника научной библиотеки

Голосова М. А.

ФИО

подпись

14.06.2023

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 9 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики» с оформлением приложения 1	Ширяева Н. В.		19.06.2024
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 9 «Учебно-методическое и информационное обеспечение практики» с оформлением приложения 2	Ширяева Н. В.		19.06.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». - Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». - Москва, [2024]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». - Санкт-Петербург, [2024]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». - Москва, [2024]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. - Москва, [2024]. - URL: <https://нэб.рф>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.

6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

03.06.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п. 2 «Место практики в структуре ОПОП» с оформлением приложения 1	Ширяева Н. В.		30.08.2024

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика является заключительной частью комплексной системы непрерывной подготовки бакалавров в период обучения в Университете. Преддипломная практика реализуется в форме выполнения самостоятельного индивидуального задания, ориентированного на профессиональную подготовку обучающихся с применением знаний, умений и навыков, полученных ими на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока Б2 «Практика» ОПОП ВО, устанавливаемой вузом. Преддипломная практика проводится после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения, поэтому она носит характер практической подготовки и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана: Деньги. Кредит. Банки, Корпоративные финансы/ Финансы предприятий (организаций), Государственные и муниципальные финансы, Основы государственного финансового регулирования, Экономико-математические модели/Моделирование рыночного равновесия, Бюджетная система Российской Федерации/Казначейское дело, Страхование, Пенсионное дело, Профессиональный электив. Оценка стоимости бизнеса, Финансовые рынки/Кредитный рынок, Организация деятельности Центрального Банка/Денежно-кредитная политика Центрального Банка, Моделирование рекламных воздействий, Банковское дело, Комплексный финансово-экономический анализ, Финансы некоммерческих организаций, Международные финансы/Международные валютно-кредитные отношения, Рынок ценных бумаг, Налоговое планирование, Финансовый контроль/Контроль в финансово-кредитной сфере, Корпоративные информационные системы, Моделирование бизнес-процессов, Мировые и национальные платежные системы, Профессиональный электив. Оценка стоимости имущества, Инвестиции/Инвестиционный анализ, Банковский менеджмент/Банковский маркетинг, Финансовый менеджмент, Финансовое планирование и бюджетирование, Машинное обучение, Финансовая безопасность/Безопасность банковской деятельности, Финансовые риски/Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски, а также прохождения практик: ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика. Для освоения программы преддипломной практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки:

- способен проводить внутренний контроль финансово-экономической деятельности субъекта, планировать контрольные мероприятия и проводить анализ информации по результатам внутреннего контроля;
- способен проводить финансовый анализ, иметь навыки составления бюджетов;
- способен анализировать и обосновывать целевые показатели и ресурсы экономического субъекта;
- способен осуществлять управление денежными потоками, капиталом и ресурсами экономического субъекта;
- способен проводить финансовый анализ с использованием соответствующих методов и владеть навыками установления причинно-следственных связей изменений финансово-экономических показателей;
- способен выявлять и оценивать риски и возможности экономического субъекта;
- способен проводить оценку кредитоспособности потенциального заемщика;
- способен проводить оценку и выбор оптимального бизнес-решения при решении задач управления финансами;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- способен проводить анализ и финансовые исследования рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг и пр.

Основные результаты прохождения преддипломной практики используются при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы, а также в дальнейшей профессиональной сфере.